



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO  
Direzione Didattica e Servizi agli Studenti  
Area Servizi agli Studenti – Sezione Diritto allo Studio

Prot. n. 182945 del 21/05/2018  
Tit. III.12

Bando di concorso per il conferimento di n. 1 borsa di studio nell'ambito del progetto dal titolo:

**“Analisi e studio di fattibilità per la razionalizzazione del flusso legato al conferimento di incarichi di docenza: procedura PICA, stipula contratti con Visiting Professor e con Visiting Scientist, liquidazione Affidamenti e Supplenze”.**

**Scadenza per la presentazione delle domande:  
Venerdì 8 giugno 2018 ore 12:00**

**Art. 1 – Oggetto del bando**

E' indetta la selezione per il conferimento di n. 1 Borsa di Studio, della durata di 12 mesi e dell'importo di Euro **13.020,00 lordi** (comprensivi di IRAP e degli altri oneri previsti per legge), riservato a laureati triennali e magistrali, con le caratteristiche indicate all'art. 2.

La suddetta borsa è volta a favorire la formazione di un/una borsista nell'ambito del progetto dal titolo “Analisi e studio di fattibilità per la razionalizzazione del flusso legato al conferimento di incarichi di docenza”.

L'attività oggetto della borsa si articola nelle seguenti fasi:

- a) Analisi delle procedure di attribuzione incarichi di insegnamento ex art. 23 della L. 240/2010, con particolare riferimento alle figure del Visiting Professor e del Visiting Scientist e loro specifica contrattualizzazione;
- b) Analisi delle attuali procedure nell'ottica di una razionalizzazione e tracciabilità informatizzata delle fasi delle selezioni, della creazione delle commissioni, della verbalizzazione delle stesse, integrando la piattaforma PICA con le banche dati in uso in Ateneo;
- c) Ottimizzazione dell'iter procedurale legato al riconoscimento e alla relativa liquidazione dell'incarico di insegnamento svolto tramite Affidamento e Supplenza;
- d) Analisi degli adempimenti obbligatori (pubblicazioni, comunicazioni al Centro per l'impiego) da parte della Direzione Personale e delle Aree di Polo;
- e) Proposte di razionalizzazione delle procedure in uso.

L'inizio dell'attività è previsto, in ragione delle esigenze della Struttura, per inizio settembre 2018.

Il/La borsista svolgerà la sua attività sotto la supervisione di un Tutor individuato nella persona della Responsabile della Sezione Contratti di Didattica e Ricerca - Area Gestione del Personale - della Direzione Personale.

La Borsa di Studio potrà essere prorogata previa disponibilità di fondi, su richiesta del Tutor sulla base delle esigenze dell'Ateneo.



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Didattica e Servizi agli Studenti  
Area Servizi agli Studenti – Sezione Diritto allo Studio

### **Art.2 – Destinatari del bando e criteri di ammissione**

Possono presentare domanda i cittadini italiani e stranieri in possesso di laurea triennale o laurea magistrale/specialistica/a ciclo unico conseguita presso l'Università degli Studi di Torino entro il termine di scadenza del presente bando.

#### **Costituiscono titoli e conoscenze preferenziali:**

- 1) precedenti e significative esperienze nell'ambito delle attività inerenti il progetto di ricerca;
- 3) conoscenze acquisite nell'ambito delle suddette attività;
- 4) eventuali esperienze lavorative presso l'Università degli Studi di Torino, comprese le collaborazioni a tempo parziale 200 ore;
- 5) eventuali esperienze lavorative presso altre Pubbliche Amministrazioni.

### **Art. 3 – Termine di presentazione delle domande**

La domanda di concorso, allegata al presente bando, dovrà essere consegnata a mano presso la Segreteria della Direzione Personale – Via Po, 31 Palazzo degli Stemmai IV Piano - dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,00 oppure inviate tramite pec al seguente indirizzo: [risorse.umane@pec.unito.it](mailto:risorse.umane@pec.unito.it) **entro le ore 12.00 di venerdì 8 giugno 2018.**

#### **La scadenza è da ritenersi perentoria, cioè non derogabile per alcun motivo.**

La domanda di partecipazione dovrà essere corredata da una dichiarazione attestante il possesso dei requisiti richiesti al precedente articolo 2, da un *Curriculum vitae et studiorum* e dai titoli eventualmente posseduti (corsi di formazione, pubblicazioni, partecipazione a seminari attinenti, esperienze di stage etc.).

### **Art. 4 - Commissione Giudicatrice**

Le domande saranno esaminate da una Commissione Giudicatrice composta da tre funzionari dell'Università degli Studi di Torino.

Sulla base della documentazione pervenuta, la Commissione valuterà l'attinenza tra il progetto e il profilo posseduto tenuto conto delle esperienze maturate e della formazione.

Per la valutazione dei titoli la Commissione Giudicatrice dispone di 100 punti da assegnare secondo i criteri che verranno stabiliti in sede di riunione preliminare.

Al fine di verificare il possesso delle conoscenze previste dal bando, la Commissione, dopo la valutazione dei titoli, svolgerà un colloquio individuale con i 5 candidati meglio classificati.

**La data del colloquio sarà comunicata tramite e-mail all'indirizzo indicato dal partecipante nella domanda di partecipazione al concorso.**

Al fine dell'assegnazione delle Borse di Studio sarà formulata una graduatoria di merito.



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Didattica e Servizi agli Studenti  
Area Servizi agli Studenti – Sezione Diritto allo Studio

A parità di posizione in graduatoria prevarranno le condizioni di reddito meno agiate, che i candidati interessati dovranno provare producendo valido modello ISEE ordinario entro 10 giorni lavorativi dalla richiesta.

In caso di mancata produzione della documentazione, il candidato sarà automaticamente collocato nella posizione immediatamente successiva a quella di parità.

La graduatoria sarà resa nota attraverso la pubblicazione sul Portale di Ateneo all'indirizzo <https://www.unito.it/po/visualizzaperweb.php?tipo=25&p=y&C7=all&criterio35=C> per un periodo continuativo di 7 giorni consecutivi.

Eventuali osservazioni in merito alla graduatoria dovranno pervenire all'indirizzo [borse.studenti@unito.it](mailto:borse.studenti@unito.it) entro 7 giorni consecutivi dalla sua pubblicazione decorsi i quali la graduatoria diventerà definitiva.

### **Art. 5 – Assegnazione Borsa di Studio**

Le Borse di Studio saranno assegnate sulla base del giudizio espresso dalla Commissione Giudicatrice e sarà erogata in 6 rate con cadenza bimestrale, previa dichiarazione sull'assolvimento della stessa da parte del Tutor.

La documentazione relativa alla selezione è disponibile presso la Sezione Diritto allo Studio.

Le Borse di Studio saranno assegnate con lettera d'incarico che dovrà essere sottoscritta per accettazione dal vincitore della borsa di studio.

### **Art. 6 – Divieto di cumulo e incompatibilità**

Le borse di studio non possono essere cumulate con assegni di ricerca e con altre borse a qualsiasi titolo conferite, tranne con quelle concesse da istituti nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di formazione o di ricerca dei borsisti a norma dell'art. 6, L. 398/1989.

Ogni borsa di studio è incompatibile con la Borse di Studio dell'Ente Regionale per il Diritto allo Studio Universitario, e con altre Borse di Studio di Enti pubblici e/o privati per l'a.a. 2018/2019 e con l'impiego alle dipendenze dello Stato o di enti Pubblici.

Ai fini dei divieti e delle incompatibilità di cui al presente articolo, all'atto dell'accettazione della borsa di studio, ciascun vincitore effettua apposita dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, impegnandosi a comunicare alla struttura qualsiasi variazione rispetto a quanto dichiarato, contestualmente al verificarsi della variazione stessa.

Il godimento della borsa non costituisce un rapporto di lavoro subordinato e non dà luogo a trattamenti previdenziali o assistenziali.

### **Art. 7 - Obblighi del borsista**

Ciascun borsista è tenuto a svolgere l'attività di studio attenendosi al programma formativo predisposto dal tutor e sotto la sua supervisione.



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Didattica e Servizi agli Studenti  
Area Servizi agli Studenti – Sezione Diritto allo Studio

Al termine del periodo di studio deve presentare al Direttore della Direzione Didattica e Servizi agli Studenti una relazione finale sull'attività svolta ed i risultati conseguiti.

Tutti i dati e le informazioni di carattere tecnico, amministrativo, scientifico e didattico di cui ciascun borsista entra in possesso durante lo svolgimento dell'attività di studio e di ricerca devono essere considerati riservati e pertanto non ne è consentito un uso per scopi diversi da quelli di studio per i quali la borsa è attribuita.

### **Art. 8 – Interruzione – Decadenza – Rinuncia**

L'attività oggetto della borsa è interrotta unicamente nei periodi di assenza dovuti a maternità/paternità o malattia certificata e per chiusura ufficiale della struttura ospitante. In tali periodi è sospesa l'erogazione della borsa.

La struttura dovrà adottare le opportune misure per la tutela della sicurezza e della salute della borsista nel periodo di gravidanza, puerperio e allattamento, secondo le norme vigenti. Le borsiste sono comunque tenute a comunicare alla struttura il verificarsi delle suddette condizioni, non appena accertate.

L'attività di studio si protrae per il residuo periodo ai fini della realizzazione del piano di formazione, riprendendo a decorrere dalla data di cessazione della causa di sospensione.

Decadono dal diritto a ricevere la borsa coloro che:

- entro il termine e con le modalità indicate nel bando di concorso, non accettino espressamente la borsa di studio, fatte salve le ragioni di coloro che si siano trovati nell'impossibilità di farlo per motivi di salute o cause di forza maggiore debitamente comprovate;
- forniscano false dichiarazioni oppure omettono le comunicazioni di cui all'art.6 del presente bando, fatte salve le ulteriori sanzioni previste dalle norme vigenti;
- non ottemperano agli obblighi di cui all'art. 7;
- interrompono senza giustificazione l'attività.

La decadenza è dichiarata con apposito provvedimento del Direttore della struttura.

Il titolare della borsa che intenda rinunciare è tenuto a darne comunicazione al Direttore della struttura. Sono fatti salvi i compensi corrisposti per il periodo effettivo di godimento della borsa fino alla data di decadenza e/o rinuncia.

### **Art. 9 - Normativa di riferimento**

Per quanto non compreso nel presente bando di concorso si fa riferimento alla normativa vigente in materia di borse di studio. La normativa di riferimento è la legge n. 398 del 30/11/89, il decreto legislativo n. 68 del 29/03/2012 e lo Statuto dell'Università degli Studi di Torino.

### **Art. 10 -Trattamento dei dati personali**

Il trattamento dei dati è disciplinato dal regolamento di attuazione del "Codice in materia di protezione dei dati personali" emanato con D.R. n.143 del 24/02/2006 in attuazione del Decreto Legislativo n. 196 del 30/06/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali".



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Didattica e Servizi agli Studenti  
*Area Servizi agli Studenti – Sezione Diritto allo Studio*

I dati personali forniti dai candidati saranno raccolti presso la Direzione Didattica e Servizi agli Studenti per le finalità di gestione della selezione e saranno trattati per finalità inerenti la gestione della borsa medesima. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione pena l'esclusione dal concorso.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art. 13 della citata legge tra i quali figura il diritto di accesso ai dati che lo riguardano, nonché di alcuni diritti complementari tra cui il diritto di far rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti del Rettore dell'Università degli Studi di Torino, titolare del trattamento.

Il Responsabile del trattamento è il Direttore della Direzione Didattica e Servizi agli Studenti dell'Università degli Studi di Torino.

F.to Il Direttore  
Direzione Didattica e Servizi agli Studenti  
Dott. Massimo Bruno

*Il presente documento è conforme al documento originale ed è prodotto per la pubblicazione sul Portale istituzionale nella modalità necessaria affinché risulti fruibile dai software di ausilio, in analogia a quanto previsto dalla legge sull'accessibilità.  
Il documento originale con le firme autografe è a disposizione presso gli uffici della Direzione Didattica e Servizi agli Studenti dell'Università degli Studi di Torino.*



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Didattica e Servizi agli Studenti  
Area Servizi agli Studenti – Sezione Diritto allo Studio

### INFORMATIVA PRIVACY AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D.LGS 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”

L'Università degli Studi di Torino rende noto che i dati personali dei candidati al presente bando, acquisiti con la domanda di candidatura o con successive eventuali modalità apposite di raccolta, saranno trattati per lo svolgimento delle proprie attività istituzionali di didattica e ricerca, nel rispetto dei principi generali di necessità, pertinenza e non eccedenza, liceità e correttezza, del codice in materia di protezione dei dati personali e dei regolamenti di Ateneo di attuazione del codice e in materia di dati sensibili e giudiziari (reperibili al seguente link: [http://www.unito.it/regolamenti\\_procedimenti.htm](http://www.unito.it/regolamenti_procedimenti.htm)).

Ai sensi dell'art. 4, lettera a) del D. Lgs. 196/2003, si intende per “trattamento” *qualunque operazione o complesso di operazioni, effettuati senza l'ausilio di strumenti elettronici, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, la consultazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distruzione di dati, anche se non registrati in una banca dati.*

I dati personali (nome, cognome, codice fiscale, residenza, indirizzo, mail, etc.) conferiti e acquisiti e i dati connessi alla carriera universitaria, richiesti ai fini dell'ammissione al presente bando e comunque prodotti dall'Università degli Studi di Torino, saranno raccolti e trattati da personale autorizzato, incaricato al trattamento con e senza strumenti elettronici, in forma cartacea ed informatica e presso una banca dati automatizzata per finalità connesse allo svolgimento delle attività istituzionali dell'Ateneo, in particolare per ciò che concerne la corretta attuazione della gestione amministrativa/contabile dei candidati al presente bando ed i relativi adempimenti.

In particolare si evidenzia quanto segue:

1. Il conferimento di tali dati richiesti è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione al presente bando. Il mancato conferimento di tali dati comporta la non ammissione al predetto bando di mobilità ed il mancato perfezionamento del relativo procedimento.
2. Sono possibili trattamenti di dati sensibili per finalità istituzionali di didattica e ricerca e sulla base del regolamento di Ateneo in materia di dati sensibili e giudiziari.  
Per dati "sensibili", si intendono, ai sensi dell'art. 4 del codice in materia di protezione dei dati personali: *“ i dati idonei a rivelare l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose, filosofiche o di altro genere, le opinioni politiche, l'adesione a partiti, sindacati, associazioni od organizzazioni a carattere religioso, filosofico, politico o sindacale, nonché i dati personali idonei a rivelare lo stato di salute e la vita sessuale”*.
3. Nel rispetto della trasparenza amministrativa e della normativa in materia di protezione dei dati personali, la pubblicazione delle graduatorie avverrà preferenzialmente attraverso il numero di matricola o diverso numero identificativo.
4. Il titolare dei dati è l'Università degli Studi di Torino.  
Il Responsabile dei dati sopraccitati è il Direttore della Direzione Didattica e Servizi agli Studenti.
5. I dati resi anonimi potranno essere utilizzati, anche in forma aggregata, al fine dell'elaborazione di rapporti statistici.



## UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Didattica e Servizi agli Studenti  
Area Servizi agli Studenti – Sezione Diritto allo Studio

In ogni momento sarà possibile esercitare i diritti sui propri dati (accesso, rettifica, integrazione, etc.) nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 7 del D. Lgs. 196/2003, scrivendo a:

Direzione Didattica e Servizi agli Studenti, Vicolo Benevello 3/A – 10124 TORINO  
e-mail: borse.studenti@unito.it – telefono: 011.6704356 – fax: 011.2361031

Art. 7 del D. Lgs. 196/2003 (Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti)

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
  - a) dell'origine dei dati personali;
  - b) delle finalità e modalità di trattamento;
  - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
  - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'art. 5, comma 2;
  - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
  - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
  - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti e successivamente trattati;
  - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
  - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
  - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano ai fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione.



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Didattica e Servizi agli Studenti  
Area Servizi agli Studenti – Sezione Diritto allo Studio

**Progetto: “Analisi e studio di fattibilità per la razionalizzazione del flusso legato al conferimento di incarichi di docenza: procedura PICA, stipula contratti con Visiting Professor e con Visiting Scientist, liquidazione Affidamenti e Supplenze”.**

### **Struttura Ospitante**

Il Progetto si svolgerà presso la Direzione Personale, Università degli Studi di Torino, Via Po, 31 – Palazzo degli Stemmai IV Piano - Torino.

### **Modalità di svolgimento del progetto**

La supervisione del progetto è affidata al Tutor individuato nella persona della Responsabile della Sezione Contratti di Didattica e Ricerca - Area Gestione del Personale - della Direzione Personale.

### **Obiettivi del progetto**

Il progetto oggetto della borsa si articola nelle seguenti fasi:

- a) Analisi delle procedure di attribuzione incarichi di insegnamento ex art. 23 della L. 240/2010, con particolare riferimento alle figure del Visiting Professor e del Visiting Scientist e loro specifica contrattualizzazione;
- b) Analisi delle attuali procedure nell’ottica di una razionalizzazione e tracciabilità informatizzata delle fasi delle selezioni, della creazione delle commissioni, della verbalizzazione delle stesse, integrando la piattaforma PICA con le banche dati in uso in Ateneo;
- c) Ottimizzazione dell’iter procedurale legato al riconoscimento e alla relativa liquidazione dell’incarico di insegnamento svolto tramite Affidamento e Supplenza;
- d) Analisi degli adempimenti obbligatori (pubblicazioni, comunicazioni al Centro per l’impiego) da parte della Direzione Personale e delle Aree di Polo;
- e) Proposte di razionalizzazione delle procedure in uso.





UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Didattica e Servizi agli Studenti  
Area Servizi agli Studenti – Sezione Diritto allo Studio

**Domanda di partecipazione relativa al bando di concorso finalizzato all’attribuzione di n. 1 borsa di studio nell’ambito del progetto dal titolo “Analisi e studio di fattibilità per la razionalizzazione del flusso legato al conferimento di incarichi di docenza: procedura PICA, stipula contratti con Visiting Professor e con Visiting Scientist, liquidazione Affidamenti e Supplenze”.**

IL/LA SOTTOSCRITTO/A \_\_\_\_\_

NATO/A \_\_\_\_\_ IL \_\_\_\_\_

RESIDENTE A \_\_\_\_\_

CITTADINANZA \_\_\_\_\_

TEL \_\_\_\_\_ E-MAIL \_\_\_\_\_

RECAPITO (se diverso dalla residenza) \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

DI ESSERE AMMESSO/A ALLA SELEZIONE PER L’ATTRIBUZIONE DI N. 1 BORSA DI STUDIO NELL’AMBITO DEL PROGETTO DAL TITOLO “Analisi e studio di fattibilità per la razionalizzazione del flusso legato al conferimento di incarichi di docenza: procedura PICA, stipula contratti con Visiting Professor e con Visiting Scientist, liquidazione Affidamenti e Supplenze”

CONSAPEVOLE CHE LE DICHIARAZIONI MENDACI SONO PUNITE AI SENSI DEL CODICE PENALE E DELLE LEGGI SPECIALI IN MATERIA COME PREVISTO DALL’ART. 76 D.P.R. 445/2000  
A tale scopo:

**DICHIARA**

di avere conseguito la Laura Triennale in \_\_\_\_\_  
in data \_\_\_\_\_;

di avere conseguito la Laura Magistrale/Specialistica o a Ciclo Unico  
in \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_;

**ALLEGA**

curriculum vitae et studiorum



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI TORINO

Direzione Didattica e Servizi agli Studenti  
*Area Servizi agli Studenti – Sezione Diritto allo Studio*

- documentazione comprovante il possesso di titoli, requisiti, conoscenze, abilitazioni
- fotocopia di un documento d'identità in corso di validità

Torino,

IL RICHIEDENTE