

**BANDO DI CONCORSO  
PER L'ATTRIBUZIONE DI N. 1 BORSA DI STUDIO DI RICERCA**

Decreto della Direttrice n. 8/2019  
Prot. n. 293 del 14/03/2019 (2019-UNTOSSM-0000293)

Codice Bando: BDR\_01-2019

**Oggetto:** Bando di concorso per conferimento di n. 1 Borsa di studio di ricerca ai sensi del “Regolamento per l’istituzione di borse di studio di ricerca” dell’Università di Torino

**Scadenza per la presentazione delle domande 29 marzo 2019 ore 12.30**

**La Direttrice  
premessò che**

con deliberazione del 6 marzo 2019 il Consiglio di Gestione del S.U.I.S.M. ha autorizzato l’attivazione di n. 1 borsa di studio di ricerca di cui all’art. 1 lettera A del “Regolamento per l’istituzione di borse di studio di ricerca” dell’Università degli Studi di Torino;

**Decreta**

**Art. 1 – Borse di studio di ricerca**

Il SUISM Centro Servizi, bandisce n. 1 borsa di studio di ricerca della durata di cinque (5) mesi. L'importo della borsa è di € 7.000,00 (settemila/00) ed è corrisposto in 5 rate mensili posticipate. La borsa è volta a favorire la formazione del borsista nello svolgimento di un’attività di ricerca nell’ambito del progetto dal titolo: “**Wellness@WorkFor Unito**”.

La borsa di studio di ricerca consiste nella individuazione e sviluppo:

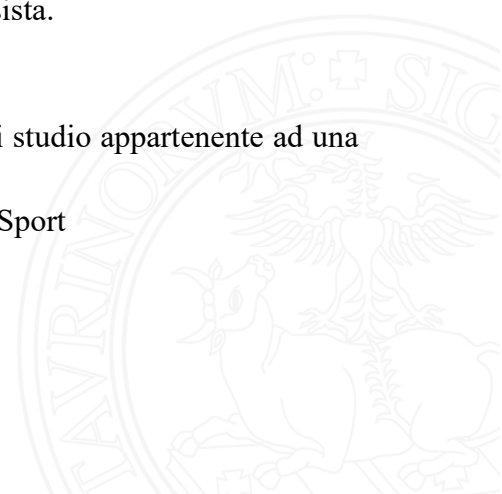
- di test motori utili a valutare le capacità funzionali dei partecipanti;
- di un punteggio composito in grado di condensare i risultati dei test motori;
- dei sensori e degli strumenti utili alla quantificazione semi-automatica dei test motori;
- del software in ambiente MATLAB in grado di analizzare i segnali provenienti dagli strumenti e fornire risultati del test;
- dell’interfaccia grafica utente (Graphic User Interface) in ambiente MATLAB.

L’inizio delle attività è stabilito, in ragione delle esigenze della struttura e della ricerca, dal Responsabile Scientifico in accordo con la Direttrice del Centro e il borsista.

**Art. 2 - Requisiti di ammissione**

La borsa è destinata a cittadini italiani e stranieri in possesso di titolo di studio appartenente ad una delle seguenti classi:

- LM-68 Laurea Magistrale in Scienze e Tecniche Avanzate dello Sport



ovvero Lauree o Lauree Specialistiche conseguite ai sensi del D.M. 509/1999 e Diplomi di Laurea (Vecchio Ordinamento) conseguite ai sensi del D.M. 509/1999, equivalenti alle predette lauree ai sensi di Legge.

In tale ultimo caso, qualora il candidato non sia già in possesso della “Dichiarazione di equipollenza” rilasciata dal MIUR, deve richiederla alla Commissione Giudicatrice che può esprimersi ai soli fini della fruizione della borsa di studio.

Costituiscono titolo preferenziale:

- esperienza scientifica sulla valutazione delle funzioni neuromuscolari;
- autonomia nell'analisi dei segnali biologici e meccanici;
- pubblicazioni scientifiche nel campo della valutazione delle capacità fisiche e motorie;
- autonomia nella conduzione di ricerche scientifiche;
- conoscenza di una lingua straniera: Inglese.

È preclusa la partecipazione alla presente procedura a coloro che abbiano un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, ovvero rapporto di coniugio, con un professore o ricercatore afferente al SUISM Centro Servizi, ovvero con il Rettore, con il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

### **Art. 3 – Responsabile Scientifico**

Il Responsabile Scientifico, sotto la cui supervisione il borsista svolgerà la propria attività di ricerca, è il Prof. Alberto Rainoldi.

Al Responsabile Scientifico è affidato il controllo del corretto svolgimento dell'attività del borsista. In caso di grave e continuato inadempimento da parte del borsista, il Responsabile Scientifico deve tempestivamente comunicare al Centro una motivata richiesta di decadenza dalla borsa.

### **Art.4 - Prove (per titoli e curriculum)**

La selezione per l'assegnazione della borsa è per titoli e curriculum.

La Commissione dispone di 100 punti e prestabilisce i criteri per l'attribuzione dei punti ai titoli ed al curriculum prevedendo, in ogni caso, l'attribuzione di un punteggio al titolo di Dottore di ricerca o titolo equivalente conseguito all'estero e, per i settori interessati, al titolo di specializzazione di area medica.

Al termine dei lavori la commissione formula e pubblicizza la graduatoria di merito mediante pubblicazione sul sito del Centro ([www.suism.unito.it](http://www.suism.unito.it)) e sull'Albo Ufficiale di Ateneo.

In caso di rinuncia da parte di uno dei vincitori, la borsa di studio o la parte restante di essa può, su richiesta del Responsabile Scientifico, essere assegnata a concorrenti classificati idonei secondo l'ordine della graduatoria ove capiente.

Lo scorrimento della graduatoria è in ogni caso possibile solo ove residui un periodo pari ad almeno tre mesi di borsa.

### **Art. 5 - Commissione**

La Commissione, composta da tre esperti nel settore di ricerca oggetto della borsa di studio, è nominata dalla Direttrice del centro su delega del Consiglio di Gestione del SUISM Centro Servizi. I componenti della Commissione saranno resi noti dopo la scadenza del termine della presentazione

delle domande mediante pubblicazione sul sito del Centro ([www.suism.unito.it](http://www.suism.unito.it)) e sull'Albo Ufficiale di Ateneo.

#### **Art. 6 - Presentazione delle domande**

La domanda di ammissione al concorso, redatta in carta semplice, deve essere indirizzata alla Direttrice del S.U.I.S.M. Centro Servizi, secondo lo schema allegato (Allegato 1) e dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12.30 della data di scadenza indicata nel presente bando se consegnata a mano o inviata tramite Posta Elettronica Certificata

La domanda può essere consegnata con le seguenti modalità:

1. A mano, presso gli Uffici Amministrativi del Centro di Servizi S.U.I.S.M. – Corso Trento, 13 - Torino, nel seguente orario:  
dal lunedì al venerdì dalle ore 9.00 alle ore 12.30;
2. Posta Elettronica Certificata all'indirizzo [suism@pec.unito.it](mailto:suism@pec.unito.it)

Il candidato può dichiarare, mediante autocertificazione, il possesso dei requisiti previsti dal bando di concorso.

Nella domanda ciascun candidato dovrà indicare:

- 1) cognome e nome, data e luogo di nascita, residenza;
- 2) titolo di studio, data, voto e sede di conseguimento;
- 4) indirizzo presso il quale desidera che gli siano fatte pervenire tutte le comunicazioni relative ed eventuale numero telefonico;
- 5) di non aver riportato condanne penali né di avere procedimenti penali in corso;  
solo per i candidati che abbiano conseguito la laurea all'estero e non siano già in possesso della dichiarazione di equipollenza, la domanda dovrà altresì contenere la richiesta di dichiarazione di equipollenza ai soli fini della fruizione della borsa di studio;
- 6) posizione regolare riguardo agli obblighi di leva per i soli candidati di sesso maschile nati prima del 01/01/1986.

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati i seguenti documenti:

- a) curriculum vitae;
- b) copia di un documento di identità in corso di validità;
- c) copie di attestati o corsi che la Commissione dovrà valutare.

#### **Art. 7 – Conferimento borsa di studio**

La borsa di studio è conferita con lettera d'incarico; tale lettera deve essere sottoscritta, per accettazione, dal borsista ed essere restituita al SUISM Centro Servizi unitamente ad ogni altra documentazione richiesta dagli uffici e necessaria per il conferimento della borsa stessa.

A tutti i partecipanti viene comunicato l'esito del concorso mediante pubblicazione della graduatoria sul sito del Centro ([www.suism.unito.it](http://www.suism.unito.it)) e sull'Albo di Ateneo.

In caso di non accettazione, la borsa, su richiesta del Responsabile Scientifico, è assegnata a concorrenti classificati idonei secondo l'ordine della graduatoria, ove capiente.

#### **Art. 8 - Copertura assicurativa**

Le borse sono comprensive del costo, a carico del Centro, di adeguata polizza assicurativa personale obbligatoria sia contro gli infortuni verificatisi durante il periodo di presenza presso le strutture universitarie ovvero presso strutture esterne presso le quali il borsista è stato previamente autorizzato dal Responsabile Scientifico a svolgere la propria attività, sia per la responsabilità civile derivante dai danni a persone e cose provocati dal borsista.

Per la stipulazione delle polizze assicurative si deve fare riferimento alle condizioni contrattuali indicate dai competenti uffici dell'amministrazione centrale.

### **Art. 9 - Caratteristiche delle borse**

Il godimento delle borse non costituisce rapporto di lavoro autonomo o subordinato ed in nessun caso l'attività svolta dal borsista può essere proprie di prestazioni libero-professionali e/o di lavoro dipendente.

Le borse non danno luogo a trattamenti previdenziali e assistenziali, né a valutazioni o riconoscimenti giuridici ed economici, né a riconoscimenti automatici a fini previdenziali.

Le borse sono esenti dall'imposta locale sui redditi e da quella sul reddito delle persone fisiche.

Le borse non possono essere cumulate con assegni di ricerca e con altre borse di studio a qualsiasi titolo conferite, tranne che con quelle concesse da istituzioni nazionali o straniere utili ad integrare, con soggiorni all'estero, l'attività di formazione o di ricerca dei borsisti.

Previa disponibilità di fondi, il Consiglio di Gestione del Centro può deliberare, su richiesta del Responsabile scientifico, il rinnovo della borsa di studio di ricerca.

La borsa può essere sospesa in caso di grave e certificata malattia del borsista che si protragga per un periodo pari o superiore ad un mese.

E' altresì prevista la sospensione della borsa per maternità e per paternità in analogia a quanto disposto per i dottorandi e per gli assegnisti di Ricerca dell'Università degli Studi di Torino. La sospensione della borsa è disposta con proprio decreto dalla Direttrice del SUISM Centro Servizi sentito il Responsabile Scientifico.

Esclusivamente per ragioni inerenti all'eventuale scadenza dei fondi disponibili, durante il periodo di sospensione delle attività per maternità/paternità, l'interessata/o può continuare a percepire la borsa; in tal caso le attività di ricerca dovranno proseguire oltre il termine del percepimento della borsa per un periodo pari al periodo di sospensione.

In caso di mancato recupero del periodo di sospensione, l'interessato/a dovrà restituire le rate percepite corrispondenti al periodo non recuperato.

### **Art. 10 - Diritti e doveri dei borsisti**

I borsisti hanno diritto di accedere agli uffici della sede di lavoro cui sono assegnati e di usufruire di tutti i servizi a disposizione secondo la normativa vigente.

I borsisti sono tenuti ad osservare le norme regolamentari e di sicurezza in vigore presso l'Ateneo.

I borsisti sono tenuti a svolgere il programma di lavoro concordato con il responsabile del progetto di ricerca e a rendere conto ogni settimana dello stato di avanzamento, pena la risoluzione del presente contratto. I borsisti sono tenuti ad un obbligo di riservatezza alle informazioni e dati di cui vengano a conoscenza dei loro compiti.

Al termine del periodo di fruizione della borsa gli assegnatari sono tenuti a redigere una relazione sull'attività svolta, da presentare, unitamente alla valutazione del Responsabile Scientifico, alla Direttrice del SUISM Centro Servizi.

Si sottolinea che i risultati delle ricerche cui contribuisce il borsista sono di esclusiva proprietà dell'Università; qualora il borsista intenda pubblicare e/o comunicare i risultati delle ricerche stesse deve preventivamente essere autorizzato dal Direttore del Dipartimento/Direttore del Centro e deve citare l'Università.

L'inosservanza delle norme del presente bando e del “Regolamento per l’istituzione di borse di studio di ricerca” dell’Università degli Studi di Torino nonché dei regolamenti universitari comporterà, sulla base di una delibera Consiglio di Gestione del SUISM Centro Servizi, sentito il Responsabile Scientifico, l'immediata decadenza dal godimento della borsa per la parte residuale e l'esclusione del beneficiario da eventuali rinnovi.

### **Art. 11 - Trattamento dei dati personali**

Si informa ai sensi dell’art. 13 del Regolamento UE n. 679 del 2016 in materia di protezione dei dati personali e in attuazione del D.Lgs. 101 del 2018 che i dati conferiti (nome, cognome, titolo di studio, residenza, codice fiscale etc.) saranno trattati, ai sensi del sopra citato regolamento per l’esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all’esercizio di pubblici poteri ed in particolare per le finalità istituzionali **di ricerca** dall’Università degli Studi di Torino, Titolare del trattamento con sede legale in [Via Verdi 8 – 10124 Torino](#) (dati di contatto: indirizzo PEC: [ateneo@pec.unito.it](mailto:ateneo@pec.unito.it)).

Il Responsabile per la protezione dei dati personali (RPD) o Data Protection Officer pro tempore dell’Università degli Studi di Torino (DPO), è il prof. Sergio Foà contattabile all’indirizzo di posta elettronica: [rpd@unito.it](mailto:rpd@unito.it)

La base giuridica del trattamento sopra descritto è costituita dalla Legge 30 dicembre 2010, n. 240 “*Norme in materia di organizzazione delle Università, del personale accademico e reclutamento*”.

I dati sono trattati, con o senza strumenti elettronici, da soggetti autorizzati al trattamento dei dati sotto la responsabilità del Titolare per le finalità sopra riportate.

I dati potranno essere comunicati ai Responsabili del trattamento esterni che hanno stipulato specifici accordi, convenzioni o protocolli di intese, contratti con il titolare del trattamento. I dati potranno essere comunicati alle seguenti categorie di destinatari (enti pubblici indicare le tipologie es. Google LLC, Miur, Agenzie delle Entrate, Ente tesoriere, Enti bancari indicati dall’interessato per il pagamento della borsa di ricerca etc.).

Alcuni dati (es. graduatoria) potranno essere pubblicati on line nella sezione: “Amministrazione Trasparente” in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge previsti del D. Lgs. n. 33 del 2013 – Testo unico in materia di trasparenza amministrativa.

L'Ateneo si avvale per il perfezionamento delle procedure concorsuali di eventuali fornitori designati responsabili esterni; dei servizi di Google per il settore Educational per i quali sono state adottate adeguate misure di garanzia (per approfondimenti vedasi la sezione Privacy and Security di Google richiamata nella Sezione privacy del sito di Ateneo); tali servizi implicano il trasferimento dei dati personali in un paese terzo extra-europeo (trattasi delle c.d. soluzioni “in cloud” di Google).

I dati relativi ai candidati potranno essere conservati per finalità di documentazione amministrativa, storica e di ricerca per il periodo legato alla scadenza del contratto riferito alla presente borsa di ricerca, nel rispetto degli obblighi di archiviazione imposti dalla normativa vigente.

Si informa l'interessato che ha diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo e può rivolgersi all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)

Gli interessati (soggetti a cui si riferiscono i dati) possono fare valere, nei casi previsti, i propri diritti sui dati (diritto di accesso, rettifica, cancellazione, limitazione al trattamento, opposizione al trattamento, come previsto dagli artt. 15-23 del Regolamento UE 2016/679 sopra citato, nei confronti dell'Università degli Studi di Torino inviando una specifica istanza ad oggetto: “diritti privacy” al SUIISM Centro Servizi all'indirizzo di posta elettronica [compensi.centri@unito.it](mailto:compensi.centri@unito.it).

Il responsabile del procedimento amministrativo è la Direttrice pro tempore del S.U.I.S.M. Centro Servizi.

#### **Art. 12 - Norma di chiusura**

Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente bando di concorso si rinvia alle norme di cui al “Regolamento per l'istituzione di borse di studio di ricerca” dell'Università di Torino nonché ai Regolamenti universitari ed alle leggi vigenti in materia di borse di studio universitarie.

F.to La Direttrice  
(Prof.ssa Elisabetta CARRARO)



## Allegato 1

Alla Direttrice del  
Centro Servizi S.U.I.S.M.  
Corso Trento,13  
10129 TORINO

**Oggetto: Domanda di partecipazione al concorso per l'attribuzione di n. 1 borsa di studio bandita dal Centro Servizi S.U.I.S.M. con Decreto della Direttrice Repertorio n. 8/2019 - Prot. 293 del 14/03/2019 - Bando borsa di studio BDR\_01\_2019 dal titolo "Wellness@WorkForUnito"**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ chiede di partecipare alla selezione pubblica per il conferimento di n.1 Borsa di Studio di ricerca. A tal fine dichiara, sotto la propria responsabilità, quanto segue: (scrivere in modo leggibile)

Data di nascita \_\_\_\_\_ Luogo \_\_\_\_\_ (Prov.) \_\_\_\_\_

Cittadinanza \_\_\_\_\_

Codice fiscale:

Residenza \_\_\_\_\_ (Prov.) \_\_\_\_\_

Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Domicilio eletto ai fini della selezione in:

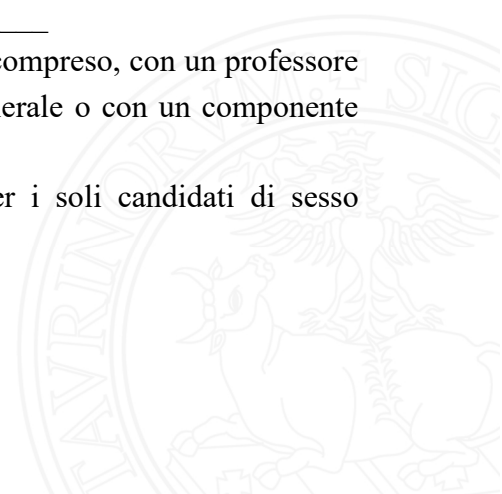
Via \_\_\_\_\_ n. \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_

Telefono \_\_\_\_\_ Cell. \_\_\_\_\_

e-mail \_\_\_\_\_

Iscrizione nelle liste elettorali del Comune di \_\_\_\_\_ (Prov.) \_\_\_\_\_;

- di essere in possesso della cittadinanza \_\_\_\_\_ (italiana o di altro Paese comunitario o extra comunitario);
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non avere riportato condanne penali ovvero
- di aver riportato le seguenti condanne penali (indicando anche l'eventuale concessione di amnistia, condono, indulto o perdono giudiziale) e/o di avere a carico i seguenti procedimenti penali: \_\_\_\_\_
- di non avere rapporti di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore afferente al S.U.I.S.M., ovvero con il Rettore, con il Direttore Generale o con un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo;
- di essere in posizione regolare riguardo agli obblighi di leva per i soli candidati di sesso maschile nati prima del 01/01/1986;
- di essere in possesso del titolo di studio di



\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

conseguito presso l'Università di \_\_\_\_\_

in data \_\_\_\_\_ con votazione \_\_\_\_\_

Il sottoscritto richiede che la Commissione giudicatrice si esprima sull'equipollenza del proprio titolo di studio ai soli fini della fruizione della borsa di studio.

Elenco dei titoli allegati alla presente domanda:

- 1) dettagliato curriculum vitae sottoscritto dal candidato;
- 2) fotocopia di un documento d'identità in corso di validità e copia del codice fiscale;
- 3) copie di attestati o corsi che la Commissione dovrà valutare.

\_\_\_\_\_, li \_\_\_\_\_

(Luogo) (Data)

Firma \_\_\_\_\_

